


| I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE) | | | | | | | | |
|---|---|-----------|---|--------------|---|------------|---|-------------|
| Etyka w zarządzaniu | | | | | | | | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek: | | |  Akademia ANSiM | | Akademia Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie <small>Akademia Nauk Stosowanych</small> Wydział Nauk Społecznych | | | |
| Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia: | | | Zarządzanie - studia II stopnia | | | | | |
| Profil kształcenia: | | | PRAKTYCZNY | | | | | |
| Nazwa specjalności: | | | Nie dotyczy | | | | | |
| Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe) | | | nauki podstawowe, związany z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | | | | |
| Rok / Semestr: | | | I / 1 | | | | | |
| Osoba koordynująca przedmiot: | | | Dr Sylwia Kowalska-Myśliwiecka | | | | | |
| Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów): | | | Wiedza, umiejętności, kompetencje z zakresu etyki na poziomie studiów I stopnia. | | | | | |
| II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN | | | | | | | | |
| | Wykład | Ćwiczenia | Konwersatorium | Laboratorium | Warsztaty | Seminarium | Praktyki | Suma godzin |
| Studia stacjonarne | | | | | | | | |
| Studia niestacjonarne | 10 | 12 | | | | | | 75 |
| III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH | | | | | | | | |
| Formy zajęć | | | Metody dydaktyczne | | | | | |
| Wykład, ćwiczenia | | | Wykład z prezentacją, ćwiczenia case study, elementy dyskusji. | | | | | |
| IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW | | | | | | | | |
| Lp. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | | | | | | Odniesienie do efektu kierunkowego | |
| Wiedza: | | | | | | | | |
| P_W01 | Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe problemy etyczne oraz ich emanację w biznesie i zarządzaniu, wskazując ich występowanie w skali mikro i makro. | | | | | | Z2P_W06, Z2P_W13 | |
| Umiejętności: | | | | | | | | |
| P_U01 | Potrafi rozwiązywać problemy etyczne. | | | | | | Z2P_U02, Z2P_U08 | |
| P_U02 | Potrafi stosować zasady etyki w pracy zawodowej. | | | | | | Z2P_U02, Z2P_U08 | |
| Kompetencje społeczne: | | | | | | | | |
| P_K01 | Jest gotów do prowadzenia dyskusji o charakterze etycznym. | | | | | | Z2P_K01, Z2P_K07 | |
| P_K02 | Jest gotów do pełnienia roli menedżera i podejmowania działań rozwijających zasady etyki | | | | | | Z2P_K07, Z2P_K08 | |
| V. TREŚCI KSZTAŁCENIA | | | | | | | | |
| Lp. | Wykład: | | | | | | Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się | |
| T1 | Podstawowe problemy etyki – Czym jest etyka?, działy etyki, kategorie etyki, wybrane kierunki w etyce. | | | | | | P_W01 | |
| T2 | Wybrane idee etyczne (godność, sprawiedliwość, tolerancja, odpowiedzialność). | | | | | | P_W01 | |
| T3 | Pojęcie, funkcje i zadania etyki zawodowej. Podstawowe zasady etyczne w zarządzaniu. | | | | | | P_W01 | |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| T4 | Spółeczna odpowiedzialność biznesu. Kodeks etyczny – założenia kodeksów etycznych i zasad w zarządzaniu. | P_W01 | | |
| Lp. | Ćwiczenia: | Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się | | |
| T5 | Etyka w zarządzaniu – znaczenie idei etycznych. | P_W01, P_U01, PU02, P_K01, P_K02 | | |
| T6 | Etyka zarządzania personelem (wyznaczniki etycznego charakteru organizacji, zasady etycznego traktowania pracowników, motywowanie pracowników, konsultowanie z pracownikami, prawa pracownicze, zatrudnianie i zwalnianie pracowników). Mobbing w miejscu pracy. | P_W01, P_U01, PU02, P_K01, P_K02 | | |
| T7 | Odpowiedzialność moralna w biznesie. Zasada tajemnicy zawodowej. | P_W01, P_U01, PU02, P_K01, P_K02 | | |
| T8 | Etyczna firma (Etyka w zarządzaniu – dylematy etyczne). | P_W01, P_U01, PU02, P_K01, P_K02 | | |
| T9 | Etyczni menedżerowie (usytuowanie i rola menedżera w organizacji, pożądane cechy osobowe i etyczne powinności menedżera, kodeks etycznego menedżera). | P_W01, P_U01, PU02, P_K01, P_K02 | | |
| VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ | | | | |
| Efekty uczenia się | Metoda weryfikacji | Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU | | |
| Wiedza: | | | | |
| P_W01 | Praca pisemna. | T1, T2, T3, T4 | | |
| Umiejętności: | | | | |
| P_U01 | Praca pisemna, zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć. | T5, T6, T7, T8, T9 | | |
| P_U02 | Praca pisemna, zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć. | T5, T6, T7, T8, T9 | | |
| Kompetencje społeczne: | | | | |
| P_K01 | Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego, udział w dyskusji. | T5, T6, T7, T8, T9 | | |
| P_K02 | Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego, udział w dyskusji. | T5, T6, T7, T8, T9 | | |
| VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ | | | | |
| Efekty uczenia się | Ocena niedostateczna Student nie zna, nie rozumie, nie potrafi, nie jest gotów: | Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów | Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów | Ocena bardzo dobra Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów |
| Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji | Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu | Student uzyskuje od 51 do 60% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 61 do 70% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5 | Student uzyskuje od 71 do 80% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 81 do 90% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5 | Student uzyskuje powyżej 91% max. liczby punktów dla danego efektu |
| Forma zaliczenia części ćwiczeniowej – projekt, zadanie Opracowane projekty oceniane są w oparciu o następującą skalę punktową: 0-50% pkt – ocena niedostateczna (2,0), 51-60% pkt – ocena dostateczna (3,0), 61-70% pkt – ocena dostateczna plus (3,5), 71-80% pkt – ocena dobra (4,0), 81-90% pkt – ocena dobra plus (4,5), 91-100% pkt – ocena bardzo dobra (5,0). | | | | |
| VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS | | | | |
| Rodzaj aktywności ECTS | | Obciążenie studenta | | |
| | | Studia stacjonarne | Studia niestacjonarne | |
| Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, | | | 22 | |

| | | |
|--|--|---------------|
| laboratoria, warsztaty, seminaria) | | |
| Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych | | 30 |
| Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych | | 23 |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS | | 75/3,0 |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem | | 22/0,88 |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 75/3,0 |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć do wyboru | | - |

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Oleksyn T., Kultura i etyka zarządzania, Warszawa 2021.

Adamkiewicz M. Wprowadzenie do etyki zawodowej, Warszawa 2014.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Hartman J., Etyka życia rodzinnego, PWN, 2021.

Gasparski W. (red.), Biznes, etyka, odpowiedzialność, PWN, Warszawa 2012.

Inne materiały dydaktyczne:

– Materiały prowadzącego