


I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)								
Zarządzanie zmianą								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	<div><div>Akademia ANSiM Akademia Nauk Stosowanych Wydział Nauk Społecznych</div><div>Akademia Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie</div></div>							
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie - studia II stopnia							
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY							
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy							
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	przedmiot kierunkowy, związany z praktycznym przygotowaniem zawodowym							
Rok / Semestr:	II/ 3							
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr inż. Agnieszka Dudziak/mgr Anna Augustyniak							
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Wiedza, umiejętności, kompetencje z zakresu przedmiotów: Zarządzanie strategiczne i procesowe, Koncepcje zarządzania.							
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN								
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Seminarium	Praktyki	Suma godzin
Studia stacjonarne								
Studia niestacjonarne	10	20						100
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH								
Formy zajęć			Metody dydaktyczne					
Wykład/Ćwiczenia			Wykład z prezentacją multimedialną, ćwiczenia ze studium przypadku (case study)					
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW								
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się						Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:								
P_W01	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę i ograniczenia zarządzania zmianą.						Z2P_W03, Z2P_W08 Z2P_W15	
P_W02	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody i narzędzia wykorzystywane w procesie zarządzania zmianą.						Z2P_W08, Z2P_W15	
P_W03	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady związane z wprowadzeniem zmian w organizacji.						Z2P_W08, Z2P_W15	
Umiejętności:								
P_U01	Potrafi identyfikować i analizować czynniki determinujące wprowadzanie zmian w organizacji.						Z2P_U02, Z2P_U07 Z2P_U10	
P_U02	Potrafi stosować metody i narzędzia zarządzania zmianą.						Z2P_U04, Z2P_U10	
Kompetencje społeczne:								
P_K01	Jest gotów do działania i proponowania zmian uwzględniając adaptację w środowiskach międzynarodowych oraz zmieniające się potrzeby społeczeństwa i społeczną odpowiedzialność biznesu.						Z2P_K05, Z2P_K07	
V. TREŚCI KSZTAŁCENIA								
Lp.	Wykłady:						Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	

T1	Pojęcie zmian organizacyjnych ich przyczyny, rodzaje i formy. Źródła zmian w organizacjach. Obszary zmian w organizacji i ich specyfika. Uwarunkowania sprawności procesu zmian organizacyjnych.	P_W01, P_W03 P_U01, P_K01
T2	Metody projektowania zmian (diagnostyczna i prognostyczna). Narzędzia diagnostyczne służące ocenie potrzeby zmian. Analiza interesariuszy uczestniczących w procesie zmian. Rozwinięcie potrzeby wprowadzania zmian. Podatność przedsiębiorstw na zmiany. Partycypacja pracownicza w procesie zmian.	P_W02, P_U01 P_U02, P_K01
T3	Strategie realizowania zmian (konserwatywne, racjonalistyczne, ukierunkowane na ludzi, kompleksowe).	P_W02, P_W03 P_U01, P_K01
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T4	Aspekty metodyczne wprowadzania zmian w organizacji. Przebieg procesu zmian organizacyjnych.	P_W02, P_K01
T5	Dobór i przygotowanie technik interwencyjnych wspierających proces zmiany w organizacji. Projektowanie systemu komunikacji i informacji o zmianach.	P_W02, P_W03 P_U02, P_K01
T6	Aspekty psychospołeczne i kulturowe procesu zmian organizacyjnych. Przywództwo w procesie wprowadzania zmian w organizacji.	P_W02, P_W03 P_U02, P_K01
T7	Metody i techniki wspomagające proces zmian (Reengineering, Just in Time, Outsourcing, Kompleksowe Zarządzanie Jakością – TQM).	P_W01, P_W02 P_U02, P_K01
T8	Społeczne aspekty zmian.	P_W01, P_W02 P_W03, P_U02 P_K01

VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
Wiedza:		
P_W01	Pisemny sprawdzian wiedzy, projekt	T1, T7, T8
P_W02	Pisemny sprawdzian wiedzy, projekt.	T2, T3, T4, T5, T6, T7, T8
P_W03	Pisemny sprawdzian wiedzy, projekt.	T1, T3 T5, T6, T8
P_U01	Dyskusja, projekt	T1, T2, T3
P_U02	Dyskusja, projekt	T2, T5, T6, T7, T8
P_K01	Dyskusja, projekt	T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7, T8

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna, nie rozumie, nie potrafi, nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Ocena bardzo dobra Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 51 do 60% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 61 do 70% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 71 do 80% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 81 do 90% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 91% max. liczby punktów dla danego efektu

Forma zaliczenia części ćwiczeniowej – projekt.

Opracowane projekty oceniane są w oparciu o następującą skalę punktową:

0-50% pkt – ocena niedostateczna (2,0),

51-60% pkt – ocena dostateczna (3,0),

61-70% pkt – ocena dostateczna plus (3,5),
 71-80% pkt – ocena dobra (4,0),
 81-90% pkt – ocena dobra plus (4,5),
 91-100% pkt – ocena bardzo dobra (5,0).

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		30
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		35
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		35
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		100/4,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		30/1,2
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		100/4,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć do wyboru		-

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Antonowicz P., (red.) Przedsiębiorstwo w obliczu zmian społecznych, gospodarczych i technologicznych, Oficyna Wydawnicza ASPRA, Rzeszów, Warszawa 2021

McGee R., Cannon J.A., Rozwój i zmiana organizacyjna Zestaw narzędzi, Wolters Kluwer, Warszawa 2015.

Roth G., Kurtyka M., Zarządzanie zmianą. Od strategii do działania, CeDeWu, Warszawa 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Grzybowska K., Reorganizacja przedsiębiorstw. Zarządzanie zmianą organizacyjną, Politechnika Poznańska, Poznań 2010.

Mikołajczyk Z., Zarządzanie procesami zmian w organizacjach. GWSH, Katowice 2003.